

## DEMANDE D'AUTORISATION DE TOURNAGE ET/OU DE PRISES DE VUES

Demande à retourner au CERD (Centre européen du résistant déporté) à [communication.cerd@onacvg.fr](mailto:communication.cerd@onacvg.fr) ou par courrier à Route départementale 130, 67130 Natzwiller **deux mois minimum** avant la date de tournage souhaitée.

### Coordonnées

Professionnel	Scolaire	Association	Autre :	
Nom de l'établissement				
Nom et fonction du demandeur				
Adresse				
			SIRET	
Téléphone		Portable		
Email		Site Web		
Financeurs le cas échéant				

### Projet

#### MÉDIA CHOISI

Photographies    Vidéos

#### TYPE DE PRODUCTION

Presse    Documentaire    Fiction    Publication    Travaux d'élèves    Autres

Nom du projet	
Exploitation des images (pédagogique, scientifique, etc.)	
Utilisation commerciale :	Oui    Non
Lieux et supports de diffusion	



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**OFFICE NATIONAL  
DES COMBATTANTS ET  
DES VICTIMES DE GUERRE**  
*Aider Reconnaître Transmettre*

Description du projet (intention, scénario, synopsis, etc.)

## Modalités de réalisation

### LIEUX DE TOURNAGE ET/OU DE PRISES DE VUES

#### EXTÉRIEURS

Mémorial aux héros et martyrs de la Déportation et nécropole nationale  
Camp haut (barraques, miradors, portails, enceinte)  
Camp bas (chambre à gaz, auberge)  
Centre européen du résistant déporté (CERD)

#### INTÉRIEURS

Musée du camp  
Baraque cuisine  
Baraque cellulaire (prison)  
Baraque crématoire  
Chambre à gaz  
Centre européen du résistant déporté (CERD)

### JOURS DE TOURNAGE ET/OU DE PRISES DE VUES

Date	Horaires
Date	Horaires

### MOYENS DE TOURNAGE

Nombre total de personnes	Préciser
Accompagnement souhaité pendant la visite	Si oui, préciser
Moyens techniques utilisés	
Drone (une déclaration doit être adressée à la préfecture et les prises de vues se font obligatoirement en dehors des horaires de visite)	Interview du personnel du CERD Si oui, préciser

### DOCUMENTS À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À L'APPUI DE LA DEMANDE

Charte de bonne conduite de visite d'un lieu de mémoire signée

Fait le ..... à .....

Signature précédée de la mention « lu et accepté »

[Signature area]

## CHARTRE DE BONNE CONDUITE DE VISITE D'UN LIEU DE MÉMOIRE DONT LA GESTION EST ASSURÉE PAR L'ONACVG

Entre

L'Office national des combattants et des victimes de guerre, représenté par Madame Marie-Christine VERDIER-JOUCLAS, Directrice générale de l'ONACVG,

Ci-après dénommé l'Office,

et

L'organisme suivant :

Ci-après dénommé le visiteur,

### ARTICLE 1<sup>ER</sup> :

Le présent contrat a pour objet de définir les obligations des deux parties à l'occasion de la réalisation d'une visite au sein d'un lieu de mémoire, propriété du Ministère des Armées et géré par l'Office.

Le visiteur s'engage à respecter les conditions fixées de la demande d'autorisation de tournage et/ou de prises de vues, à l'occasion de sa visite, sur le site du Centre européen du résistant déporté, ancien camp de concentration de Natzweiler-Struthof. Si le visiteur ne répond pas aux conditions requises, l'Office se réserve le droit de mettre un terme à la visite et de refuser toute coopération avec le visiteur.

### ARTICLE 2 :

Le visiteur s'engage à ne pas réaliser de photographies ni de vidéos promotionnelles au sein du lieu de mémoire concerné.

Le visiteur s'engage à ne pas communiquer en amont de sa visite.

Le visiteur s'engage à ne présenter aucun signe ostensible d'appartenance politique, philosophique, religieuse ou syndicale.

Le visiteur s'engage à ne pas tenir de discours publics au sein du lieu de mémoire concerné.

Le visiteur s'engage à adopter une attitude respectueuse et solennelle au regard de la nature du lieu de mémoire concerné.

Le visiteur s'engage à ne pas communiquer sur sa visite ni à exploiter l'image du lieu de mémoire, à l'exception d'une autorisation en amont exprimée par les équipes de l'Office.

### ARTICLE 3 :

Toutes les contestations qui ne pourront être réglées à l'amiable seront portées exclusivement devant la juridiction administrative compétente.

Fait en deux exemplaires à

le

Le visiteur (nom, prénom, qualité et signature),

L'ONACVG (nom, prénom et qualité et signature),



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**OFFICE NATIONAL  
DES COMBATTANTS ET  
DES VICTIMES DE GUERRE**  
*Aider Reconnaître Transmettre*

**DÉCISION DE LA DIRECTION DU CERD**

Favorable

Défavorable

Fait à Natzwiler

le .....

Signature et cachet :

**AVIS DU MINISTÈRE DE LA DÉFENSE**

Favorable

Défavorable

le .....

Remarques et conditions